

Regulamin Biblioteki PTHO

1. W ramach serwisu internetowego prowadzonego na stronie www.ptho.pl Polskie Towarzystwo Hipertermii Onkologicznej (dalej: „Towarzystwo” lub „PTHO”) umożliwia członkom Towarzystwa wypożyczanie pozycji książkowych znajdujących się w zasobach tzw. „Biblioteki PTHO” (dalej: „Biblioteka”).
2. Administratorem Biblioteki jest Zarząd PTHO.
3. Lista pozycji do wypożyczenia znajduje się pod adresem www.ptho.pl/biblioteka-ptho
4. Wypożyczenie jest bezpłatne.
5. Każdą pozycję można wypożyczyć na maksymalnie 1 miesiąc. Termin ten może być przedłużony o kolejny jeden miesiąc, w miarę braku zamówień na daną pozycję składanych przez innych użytkowników Biblioteki.
6. Wypożyczenie jest możliwe w miarę dostępności danej pozycji, tzn. jeżeli nie znajduje się ona w posiadaniu innego użytkownika Biblioteki.
7. Celem wypożyczenia dostępnej pozycji należy:
 - a. zgłosić zamówienie drogą mailową na adres sekretariat@ptho.pl podając dokładnie tytuł pozycji, przewidywany termin zwrotu, oraz dokładny adres do doręczenia przesyłki;
 - b. uiścić kaucję określoną na liście dla danej pozycji (wysokość kaucji jest ustalona wg. szacowanego kosztu pozyskania danej pozycji księgarskiej na rynku); kaucję należy wpłacić przelewem na konto PTHO podane w zakładce KONTAKT strony www.
8. Przesyłka będzie wysłana kurierem na wskazany adres, wraz z instrukcją jak postąpić aby odesłać książkę z powrotem do Biblioteki.
9. Po otrzymaniu zwróconej pozycji książkowej, PTHO zwróci niezwłocznie, lecz w terminie maksymalnym do 7 dni, kaucję użytkownikowi przelewem na konto z którego wpłynęła wcześniej wpłacona kaucja, chyba, że użytkownik przekaże drogą mailową szczegółowe dane innego konta, lub poprosi o zatrzymanie kaucji celem zabezpieczenia kolejnych wypożyczeń.
10. Z kaucji może zostać potrącona kwota realnie poniesionych kosztów przesyłki do wysokości 20 zł.
11. Wszystkie kaucje będą księgowane na indywidualnych kontach użytkowników Biblioteki a środki będą przechowywane na rachunku oszczędnościowym PTHO.
12. Od przechowywanych kaucji PTHO nie będzie wypłacało użytkownikom żadnych odsetek.
13. W przypadku braku zwrotu w ustalonym terminie użytkownik otrzyma drogą mailową 1 monit ponaglący. Drugi i ostatni monit będzie wysłany w terminie 2 tygodni po przekroczenie terminu zwrotu.
14. Kaucja podlega przepadłości na rzecz PTHO jeżeli pozycja nie zostanie zwrócona w terminie 3 dni roboczych od wysłania drugiego monitu ponaglącego.

Wersja regulaminu: RegBibIPTHO.ver02 z dn. 01.08.2018 r.